

ABSOLUTE ASSIGNMENT FORM / BORANG PENYERAHAN HAK MUTLAK
Important Notice: / Notis Penting:

1. **Please complete this form in CAPITAL LETTERS. Do not use correction fluid or eraser for any alterations. All alterations, if any, must be countersigned by the policy/certificate owner.** / *Sila lengkapkan borang ini dengan HURUF BESAR. Jangan gunakan cecair pembetulan atau pemadam untuk sebarang pembetulan. Kesemua pembetulan, jika ada, mestilah ditandatangani semula oleh pemilik polisi/sijil.*
2. **No assignment is valid unless properly stamped. Sun Life Malaysia Assurance Berhad (the "Company") assumes no responsibility for the validity or legality of this assignment.** / *Penyerahan hak adalah tidak sah melainkan disetemkan dengan sempurna. Sun Life Malaysia Assurance Berhad ("Syarikat") tidak akan bertanggungjawab ke atas kesahihan atau kesahan penyerahan hak ini.*
3. **In assigning the policy/certificate, the policy/certificate owner/ assignor will assign his/her assignable rights and interest in the policy /certificate to the assignee.** / *Hak dan kepentingan pemilik polisi/sijil yang boleh diserahkan hak akan diserahkan kepada pemegang serah hak apabila polisi/sijil diserahkan hak.*
4. **If a trust under the Financial Services Act 2013 has been created over the policy/certificate, the policy/certificate owner/ assignor must obtain the written consent of the trustee before assigning the policy/certificate.** / *Jika satu amanah telah diwujudkan ke atas polisi/sijil ini di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, pemilik polisi/sijil / penyerah hak mesti mendapat kebenaran secara bertulis daripada pemegang amanah sebelum menyerahkan hak polisi/sijil.*
5. **For policy/certificate that attaches with financing loan, the assignment will take effect on the same date as the loan disbursement date.** / *Untuk polisi/sijil yang dengan pinjaman pembiayaan, penyerahan hak akan berkuatkuasa pada tarikh yang sama dengan tarikh pengeluaran pinjaman.*

SECTION A: POLICY/CERTIFICATE OWNER / ASSIGNOR DETAILS / SEKSYEN A: BUTIRAN PEMILIK POLISI/SIJIL / PENYERAH HAK

Policy/Certificate number / <i>Nombor polisi/sijil</i>	
Name of policy/certificate owner / assignor / <i>Nama pemilik polisi/sijil / penyerah hak</i>	
NRIC number (new) / <i>Nombor kad pengenalan (baharu)</i>	
Other identification number / <i>Nombor pengenalan lain</i>	
Company registration number (if applicable) / <i>Nombor pendaftaran syarikat (jika berkenaan)</i>	
Date of birth / <i>Tarikh lahir</i>	
Permanent address / <i>Alamat tetap</i>	
Mobile number (Compulsory for SMS notifications) / <i>Nombor telefon bimbit (Wajib untuk mendapat pemberitahuan melalui SMS)</i>	
House phone number / <i>Nombor telefon rumah</i>	
Office phone number / <i>Nombor telefon pejabat</i>	
Email / <i>Emel</i>	
Relationship between assignor and assignee / <i>Hubungan penyerah hak dengan pemegang serah hak</i>	
Purpose of assignment / <i>Tujuan penyerahan hak</i>	<input type="checkbox"/> Loan security / <i>Cagaran pinjaman</i> <input type="checkbox"/> Love and affection / <i>Kasih dan sayang</i> <input type="checkbox"/> Others: / <i>Lain-lain: _____</i>

--

SECTION A: POLICY/CERTIFICATE OWNER/ASSIGNOR DETAILS (CON'T) / SEKSYEN A: BUTIRAN PEMILIK POLISI/SIJIL / PENYERAH HAK (SAMB'N)

Name of life assured/ <i>Nama orang yang diinsuranskan</i>	
NRIC number (new) / <i>Nombor kad pengenalan (baharu)</i>	
Other identification number / <i>Nombor pengenalan lain</i>	

SECTION B: ASSIGNEE DETAILS / SEKSYEN B: BUTIRAN PEMEGANG SERAH HAK

Name of assignee / <i>Nama pemegang serah hak</i>	
Nationality / <i>Kewarganegaraan</i>	
NRIC number (new) / <i>Nombor kad pengenalan (baharu)</i>	
Other identification number / <i>Nombor pengenalan lain</i>	
Date of birth / <i>Tarikh lahir</i>	
Company registration number (if applicable) / <i>Nombor pendaftaran syarikat (jika berkenaan)</i>	
Permanent address / <i>Alamat tetap</i>	
Correspondence address (if difference from your permanent address) / <i>Alamat surat-menyurat (jika berlainan dengan alamat tetap)</i>	
Mobile number (Compulsory for SMS notifications) / <i>Nombor telefon bimbit (Wajib untuk mendapat pemberitahuan melalui SMS)</i>	
House phone number / <i>Nombor telefon rumah</i>	
Office phone number / <i>Nombor telefon pejabat</i>	
Email / <i>Emel</i>	
Occupation / <i>Pekerjaan</i>	
Nature of business / <i>Bidang perkhidmatan</i>	
Name of employer / <i>Nama majikan</i>	
Relationship to life assured/ <i>Hubungan dengan orang yang diinsuranskan</i>	
Bank name / <i>Nama bank</i>	
Bank account number / <i>Nombor akaun bank</i>	

This bank account number will be used for payout purposes (if any). The account number must belong to the above named assignee. Please provide a copy of the bank passbook/statement for our verification purposes. / Nombor akaun bank ini akan digunakan untuk tujuan bayaran (jika ada). Nombor bank akaun ini mesti dimiliki oleh pemegang serah hak yang dinamakan di atas. Sila sertakan satu salinan buku akaun bank atau penyataan bank untuk tujuan pengesahan.

SECTION C: DECLARATION AND AUTHORISATION / SEKSYEN C: PENGAKUAN DAN PEMBERIAN KUASA

I declare and agree on behalf of myself that: / Saya mengaku dan bersetuju bagi pihak saya bahawa:

- 1) I, the above named policy/certificate owner / assignor, do hereby absolutely assign/reassign the above policy/certificate to the assignee. All monies assured or to become payable under the policy/certificate and all assignable benefits and advantages thereof including but not restricted to the cash surrender and loan value thereof and any dividends that may be declared upon the said policy/certificate from time to time is hereby absolutely assigned to the assignee. / Saya, pemilik polisi/sijil / penyerah hak yang bernama di atas, dengan ini secara mutlak menyerahkan/ menyerahkan semula hak polisi/sijil di atas kepada pemegang serah hak. Kesemua wang diinsuranskan atau menjadi patut dibayar di bawah polisi/sijil dan termasuk kesemua manfaat dan kelebihan yang boleh diserahkan termasuk tetapi tidak hanya meliputi serahan tunai dan nilai pinjaman dan apa-apa dividen yang mungkin diisytiharkan ke atas polisi/sijil dari semasa ke semasa dengan ini diserahkan secara mutlak kepada pemegang serah hak.
- 2) I hereby declare that the information given is true and accurate to the best of my knowledge and record. I shall release and discharge the Company fully from any liability for any loss arising from the reliance on the above information and in respect of the insurance benefits that it pays directly to the assignee pursuant to this absolute assignment/reassignment form. In the event of any change in the details, I shall notify the Company in writing no later than 7 days after the change. / Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat yang diberi adalah benar dan tepat sepanjang pengetahuan dan rekod saya. Saya akan membebaskan dan melepaskan Syarikat sepenuhnya daripada apa-apa liabiliti bagi apa-apa kerugian yang timbul daripada pergantungan kepada maklumat di atas dan manfaat-manfaat insurans yang dibayarnya secara terus kepada pemegang serah hak menurut borang penyerahan hak mutlak/semula ini. Sekiranya terdapat perubahan dalam butiran saya, saya akan memaklumkan Syarikat secara bertulis tidak melebihi 7 hari selepas perubahan tersebut.
- 3) I hereby agree and declare that the payor for the payment of premiums under the policy/certificate shall remain unchanged. / Saya dengan ini bersetuju dan mengisytiharkan bahawa pembayar bagi pembayaran premium-premium untuk polisi/sijil ini kekal sama.
- 4) I hereby understand and agree that any of my personal information collected or held by the Company (whether contained in this application or otherwise obtained) may be held, used, and disclosed by the Company to individuals or organisations related to or associated with the Company or any selected third party (within or outside of Malaysia, including reinsurance and claims investigation companies and industry associations/federations) for the purpose of processing this application and providing subsequent service for this and to communicate with me for such purposes. I understand that I am entitled to obtain access to and to request correction of any personal information held by the Company and that such request can be made to the Company's Client Careline at 1300-88-5055. I will keep the Company updated of any change to such personal information as soon as possible. / Saya memahami dan bersetuju bahawa sebarang maklumat peribadi saya yang diperolehi atau disimpan oleh Syarikat (sama ada terkandung dalam permohonan ini atau diperolehi dengan cara lain) boleh disimpan, digunakan dan didedahkan oleh Syarikat kepada individu atau organisasi yang berkaitan dengan Syarikat atau mana- mana pihak ketiga yang terpilih (di dalam atau di luar Malaysia termasuk syarikat-syarikat insurans semula dan siasatan tuntutan serta persatuan/ persekutuan industri) untuk tujuan pemrosesan permohonan ini dan memberikan perkhidmatan seterusnya untuk ini serta berhubung dengan saya bagi tujuan tersebut. Saya memahami bahawa saya berhak mendapat akses kepada maklumat tersebut dan meminta sebarang pembedahan dibuat ke atas mana-mana maklumat peribadi yang disimpan oleh Syarikat dan permintaan tersebut boleh dibuat kepada talian Khidmat Pelanggan Careline Syarikat di 1300-88-5055. Saya akan memaklumkan Syarikat mengenai sebarang perubahan kepada maklumat peribadi secepat mungkin.
- 5) For the purpose of Foreign Asset Tax Compliance Act (FATCA) and Common Reporting Standard (CRS), please tick either one of the following statements. / Untuk tujuan Foreign Asset Tax Compliance Act (FATCA) dan Common Reporting Standard (CRS), sila tandakan salah satu pernyataan di bawah.

Declaration / Pengisytiharan	Assignor / Penyerah hak	Assignee / Pemegang serah hak
I declare that I am a U.S. citizen, a holder of a U.S. Permanent Resident Card, and/or a tax resident in any country other than Malaysia. I understand that I am required to submit the "Self-Certification U.S. FATCA and OECD CRS" form to the Company which may be downloaded from the Company website: https://www.sunlifemalaysia.com . / Saya mengaku bahawa saya ialah warganegara Amerika Syarikat, pemegang Kad Penduduk Tetap Amerika Syarikat, dan/atau pemastautin layak dicukai di mana-mana negara selain Malaysia. Saya memahami bahawa saya perlu mengemukakan borang "Self-Certification U.S. FATCA and OECD CRS" kepada Syarikat yang mana boleh dimuat turun di laman Syarikat: https://www.sunlifemalaysia.com .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I declare that I am not a U.S. citizen, a holder of a U.S. Permanent Resident Card, or a tax resident in any country other than Malaysia. / Saya mengaku bahawa saya bukan warganegara Amerika Syarikat, pemegang Kad Penduduk Tetap Amerika Syarikat, dan/atau pemastautin layak dicukai di mana-mana negara selain Malaysia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

I/We understand that I/we am/are also required to submit the "Self-Certification U.S. FATCA and OECD CRS" form to the Company if: / Saya/Kami memahami bahawa saya/kami juga perlu mengemukakan borang "Self-Certification U.S. FATCA and OECD CRS" kepada Syarikat jika:

- i) there is any change to the declaration above; or / pengakuan di atas telah berubah; atau
- ii) I have provided any U.S. related information to the Company. / Saya telah memberikan sebarang maklumat yang berkaitan dengan Amerika Syarikat kepada Syarikat.

I/We understand that the Company reserves the right to take the necessary actions which may include submitting the necessary reports, suspending this policy/certificate, withholding the necessary monies to be remitted, terminating this policy/certificate and returning the cash value (if any) less any indebtedness without interest if in the event that I/we have U.S. Indicia and fail after request to provide such information, consent and/or assistance relating to me/us or my/our beneficiaries for the policy/certificate. / Saya/kami memahami bahawa Syarikat berhak untuk mengambil tindakan yang sepatutnya termasuk menyerahkan laporan yang sepatutnya, menggantung polisi/sijil ini, menahan wang yang perlu dikiriskan, menamatkan polisi/sijil ini dan memulangkan nilai tunai (jika ada) tolak sebarang keterhutangan tanpa faedah sekiranya saya/kami mempunyai Indicia Amerika Syarikat dan telah dipinta gagal untuk memberikan maklumat, kebenaran dan/atau bantuan berkenaan dengan saya/kami atau waris atas polisi/sijil ini.

Note: The Company is not able to process the application without your declaration on the above. / Nota: Sila ambil perhatian bahawa Syarikat tidak boleh memproses permohonan ini tanpa pengisytiharan anda.

In WITNESS WHEREOF, we, the policy/certificate owner / assignor and the assignee have hereto set our hands on: / Sebagai menyaksikan perkara-perkara di atas, kami, pemilik polisi/sijil / penyerah hak dan pemegang serah hak dengan ini menurunkan tandatangan kami pada:

Location at / Bertempat di _____

Date / Tarikh - -

SECTION C: DECLARATION AND AUTHORISATION (CON'T) / SEKSYEN C: PENGAKUAN DAN PEMBERIAN KUASA (SAMB'N)

Signature of policy/certificate owner / assignor /
 Tandatangan pemilik polisi/sijil / penyerah hak

Full name: /
 Nama penuh: _____

NRIC number (new)/Other identification number: /
 Nombor kad pengenalan (baharu)/Nombor pengenalan lain: _____

Company official stamp (if applicable): /
 Cop rasmi syarikat (jika berkenaan): _____

Company registration number (if applicable) /
 Nombor pendaftaran syarikat (jika berkenaan) _____

Date: /
 Tarikh: _____

Signature of assignee /
 Tandatangan pemegang serah hak

Full name: /
 Nama penuh: _____

NRIC number (new)/Other identification number: /
 Nombor kad pengenalan (baharu)/Nombor pengenalan lain: _____

Company official stamp (if applicable): /
 Cop rasmi syarikat (jika berkenaan): _____

Company registration number (if applicable) /
 Nombor pendaftaran syarikat (jika berkenaan) _____

Date: /
 Tarikh: _____

Signature of witness /
 Tandatangan saksi

Full name: /
 Nama penuh: _____

NRIC number (new)/Other identification number: /
 Nombor kad pengenalan (baharu)/Nombor pengenalan lain: _____

Date: /
 Tarikh: _____

SECTION D: TO BE COMPLETED FOR ALL POLICIES/CERTIFICATES TAKEN UNDER SCHEDULE 10 PARAGRAPH 5(1) OF THE FINANCIAL SERVICE ACT 2013. / SEKSYEN D: UNTUK DILENGKAPKAN BAGI SEMUA POLISI/SIJIL YANG DIAMBIL DI BAWAH JADUAL 10 PERENGGAN 5(1) AKTA PERKHIDMATAN KEWANGAN 2013

I/We, the trustee(s) hereby authorize the above policy/certificate owner / assignor to assign on my/our behalf the above numbered policy/certificate and hereby rectify and confirm the above assignment. / Saya/Kami, pemegang amanah tersebut dengan ini memberi kuasa kepada pemilik polisi/sijil / penyerah hak yang tersebut di atas untuk menyerahkan bagi pihak saya/kami polisi/sijil bernombor di atas dan dengan ini membenarkan dan mengesahkan penyerahan hak di atas.

Executed on: / Dikuatkuasakan pada: - -

Signature of trustee /
 Tandatangan pemegang amanah

Full name: /
 Nama penuh: _____

NRIC number (new)/Other identification number: /
 Nombor kad pengenalan (baharu)/Nombor pengenalan lain: _____

Signature of trustee /
 Tandatangan pemegang amanah

Full name: /
 Nama penuh: _____

NRIC number (new)/Other identification number: /
 Nombor kad pengenalan (baharu)/Nombor pengenalan lain: _____

SECTION D: TO BE COMPLETED FOR ALL POLICIES/CERTIFICATES TAKEN UNDER SCHEDULE 10 PARAGRAPH 5(1) OF THE FINANCIAL SERVICE ACT 2013. (CON'T) / SEKSYEN D: UNTUK DILENGKAPKAN BAGI SEMUA POLISI/SIJIL YANG DIAMBIL DI BAWAH JADUAL 10 PERENGGAN 5(1) AKTA PERKHIDMATAN KEWANGAN 2013 (SAMB'N)

Signature of witness /
Tandatangan saksi

Full name: /
Nama penuh:

NRIC number
(new)/Other
identification number: /

Nombor kad pengenalan
(baharu)/Nombor
pengenalan lain:

Documents required: / Dokumen-dokumen yang diperlukan:

Assignment to / Menyerah hak kepada	List of documents / Senarai dokumen-dokumen
<p>Individual / Individu</p> <p><i>*All the NRIC/passport and supporting documents need to be certified true copy either by Sun Life Malaysia Assurance Berhad ("SLM") sales intermediaries, SLM staff, Human Resource manager of the assignee's employer, a notary public or any advocates and solicitors in Malaysia. / Semua kad pengenalan/ pasport dan dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan benar sama ada oleh pengantara jualan Sun Life Malaysia Assurance Berhad ("SLM"), kakitangan SLM, pegawai bahagian sumber manusia untuk majikan pemegang serah hak, notari awam atau mana-mana penguam bela dan penguamcara di Malaysia.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Copy of the assignee's NRIC or passport / Salinan kad pengenalan atau pasport pemegang serah hak • Absolute Assignment form must be duly stamped by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Borang Peyerahan Hak Mutlak mesti disetamkan by Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <p>Note: Stamp duty is to be borne by the Assignor based on the amount determined by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Nota: Duti setem adalah ditanggung oleh Penyerah Hak berdasarkan jumlah yang ditentukan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.</p>
<p>Corporate / Syarikat</p> <p><i>*All the NRIC/passport and supporting documents need to be certified true copy either by SLM sales intermediaries, SLM staff, company secretary of the corporate assignee, a notary public or any advocates and solicitors in Malaysia. / Semua kad pengenalan/ pasport dan dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan benar sama ada oleh pengantara jualan SLM, kakitangan SLM, setiausaha syarikat daripada pemegang serah hak korporat, notari awam atau mana-mana penguam bela dan penguamcara di Malaysia.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Business registration certificate bearing registered address of the company. / Sijil pendaftaran perniagaan dengan alamat pendaftaran syarikat • Details of ownership structure and identify beneficial owners controlling more than 25% of the ownership. / Butir-butir struktur pemilik dan mengenalpasti pemilik benefisial yang berkuatkuasa lebih daripada 25% dari pemilikan • Name of directors and Senior Management (CEO, CFO, COO) / Nama pengarah dan anggota pengurusan kanan (CEO, CFO, COO) • Authorisation letter or board resolution authorising specified person(s) to represent the company to sign the application form and/or managing the policy/certificate with specimen signature(s). / Surat kuasa/Resolusi Lembaga Pengarah memberi kuasa kepada orang yang dinyatakan untuk mewakili syarikat untuk menandatangani borang permohonan dan/atau mengurus polisi/sijil tersebut dengan spesimen tandatangan • Copy of NRIC or passport of the person(s) authorised to represent the company. / Salinan kad pengenalan atau pasport bagi orang yang diberikuasa untuk mewakili Syarikat • Absolute Assignment form must be duly stamped by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Borang Peyerahan Hak Mutlak mesti disetamkan by Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <p>Note: Stamp duty is to be borne by the Assignor based on the amount determined by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Nota: Duti setem adalah ditanggung oleh Penyerah Hak berdasarkan jumlah yang ditentukan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.</p>
<p>Proprietor / Pemilik perniagaan</p> <p><i>*All the NRIC/passport and supporting documents need to be certified true copy either by SLM sales intermediaries, SLM staff, a notary public or any advocates and solicitors in Malaysia. / Semua kad pengenalan/pasport dan dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan benar sama ada oleh pengantara jualan SLM, kakitangan SLM, notari awam atau mana-mana penguam bela dan penguamcara di Malaysia.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Business registration certificate / Sijil pendaftaran perniagaan • Name and copy of NRIC or passport of the Proprietor / Nama dan salinan kad pengenalan atau pasport pemilik perniagaan • Absolute Assignment form must be duly stamped by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Borang Peyerahan Hak Mutlak mesti disetamkan by Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <p>Note: Stamp duty is to be borne by the Assignor based on the amount determined by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Nota: Duti setem adalah ditanggung oleh Penyerah Hak berdasarkan jumlah yang ditentukan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.</p>

--

Assignment to / Menyerah hak kepada	List of documents / Senarai dokumen-dokumen
<p>Partnership / Firma perkongsian</p> <p>*All the NRIC/passport and supporting documents need to be certified true copy either by SLM sales intermediaries, SLM staff, company secretary of the corporate assignee, a notary public or any advocates and solicitors in Malaysia. / Semua kad pengenalan/ pasport dan dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan benar sama ada oleh pengantara jualan SLM, kakitangan SLM, setiausaha syarikat daripada pemegang serah hak korporat, notari awam atau mana- mana penguam bela dan penguamcara di Malaysia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Business registration certificate / Sijil pendaftaran perniagaan • Copy of Partnership Deed (which includes names of all partners). If copy of the deed is not available or not all partners are included, a signed declaration providing names of all partners. / Salinan surat ikatan perkongsian (yang mana termasuk nama semua rakan niaga). Pengisytiharan yang ditandatangani diperlukan jika salinan surat ikatan perkongsian tidak boleh didapati atau bukan semua rakan niaga termasuk dalam surat tersebut • Mandate letter from the partnership authorising specified person(s) to represent the partnership to sign the application form and/or managing the policy/certificate with specimen signature(s). / Surat mandat daripada firma perkongsian memberikuasa kepada orang yang dinyatakan untuk mewakili firma perkongsian untuk menandatangani borang permohonan dan/atau mengurus polisi/sijil tersebut dengan spesimen tandatangan • Copy of NRIC or passport of the person(s) authorised to represent the partnership. / Salinan kad pengenalan atau pasport bagi orang yang diberikuasa untuk mewakili firma perkongsian • Absolute Assignment form must be duly stamped by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Borang Peyerahan Hak Mutlak mesti disetamkan by Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <p>Note: Stamp duty is to be borne by the Assignor based on the amount determined by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Nota: Duti setem adalah ditanggung oleh Penyerah Hak berdasarkan jumlah yang ditentukan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.</p>
<p>Club/Society/Charity / Kelab/Persatuan/Amal</p> <p>*All the NRIC/passport and supporting documents need to be certified true copy either by SLM sales intermediaries, SLM staff, a notary public or any advocates and solicitors in Malaysia. / Semua kad pengenalan/pasport dan dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan benar sama ada oleh pengantara jualan SLM, kakitangan SLM, notari awam atau mana-mana penguam bela dan penguamcara di Malaysia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certificate of Registration / Sijil pendaftaran perniagaan • Copy of constitution document / Salinan dokumen perlembagaan • List of Beneficial owner(s) / Senarai pemilik benefisial • List of Trustees/Governing Board members / Senarai pemegang amanah/ahli lembaga pengarah • Authorisation letter authorising specified person(s) to represent the entity to sign the application form and/or managing the policy/certificate with specimen signature(s). / Surat kuasa memberikuasa kepada orang yang dinyatakan untuk mewakili entiti untuk menandatangani borang permohonan dan/ atau mengurus polisi/sijil tersebut dengan spesimen tandatangan. • Copy of NRIC or passport of the person(s) authorised to represent the entity / Salinan kad pengenalan atau pasport bagi orang yang diberikuasa untuk mewakili entiti • Absolute Assignment form must be duly stamped by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Borang Peyerahan Hak Mutlak mesti disetamkan by Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <p>Note: Stamp duty is to be borne by the Assignor based on the amount determined by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Nota: Duti setem adalah ditanggung oleh Penyerah Hak berdasarkan jumlah yang ditentukan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.</p>
<p>Public Trustee/Trust Company / Pemegang Amanah Awam/Syarikat Amanah</p> <p>*All the NRIC/passport and supporting documents need to be certified true copy either by SLM sales intermediaries, SLM staff, a notary public or any advocates and solicitors in Malaysia. / Semua kad pengenalan/pasport dan dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan benar sama ada oleh pengantara jualan SLM, kakitangan SLM, notari awam atau mana-mana penguam bela dan penguamcara di Malaysia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Copy of trust instrument / Salinan instrumen amanah • Copy of NRIC/passport of trustee(s), settlor and protector (if any) / Salinan kad pengenalan/pasport pemegang amanah, pembuat amanah dan pelindung (jika ada) • List of beneficiaries/class of beneficiaries / Senarai penerima amanah/kelas penerima amanah • Copy of NRIC/passport of all beneficiaries of the trust / Salinan kad pengenalan/pasport untuk semua penerima amanah • Authorisation letter authorising specific person(s) to represent/ act on behalf of applicant / policy/certificate owner/ Surat kuasa memberikuasa kepada orang yang dinyatakan untuk mewakili/ bertindak bagi pihak pemohon / pemilik polisi/sijil • Copy of NRIC/passport of person(s) authorised to act on behalf of the applicant / policy/certificate owner (including individual(s) authorised to sign application if different) / Salinan kad pengenalan/pasport bagi orang yang diberikuasa untuk bertindak bagi pihak pemohon / pemilik polisi/sijil (termasuk individu-individu yang diberikuasa untuk menandatangani permohonan jika berlainan) • Absolute Assignment form must be duly stamped by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Borang Peyerahan Hak Mutlak mesti disetamkan by Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <p>Note: Stamp duty is to be borne by the Assignor based on the amount determined by the Inland Revenue Board of Malaysia. / Nota: Duti setem adalah ditanggung oleh Penyerah Hak berdasarkan jumlah yang ditentukan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.</p>

The Company reserves the right to request for additional documents whenever necessary. / Syarikat berhak untuk meminta dokumen- dokumen tambahan jika perlu.

Additional Important Notice on Stamping of Absolute Assignment Form: / Tambahan Notis Penting mengenai Pengeteman untuk Borang Penyerahan Hak Mutlak:

- This Additional Important Notice on Stamping of Absolute Assignment Form (“Notice”) is a supplementary to the Important Notice in the Absolute Assignment Form. This Notice must be read together with the Important Notice in the Absolute Assignment Form. / Tambahan Notis penting mengenai Pengeteman untuk Borang Penyerahan Hak Mutlak ini adalah tambahan kepada Notis Penting dalam Borang Penyerahan Hak Mutlak. Notis ini mesti dibaca bersama dengan Notis Penting dalam Borang Penyerahan Hak Mutlak.**
- The Inland Revenue Board of Malaysia (IRB) has implemented a new rate for stamp duty on the assignment of life insurance policies, where IRB now assesses the stamp duty on an ad valorem rate. This is mainly in the case of absolute assignment for the purpose of “love and affection” and “others”. / Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN) telah melaksanakan kadar baru untuk duti setem ke atas penyerahan polisi insurans hayat, di mana LHDN kini menilai duti setem pada kadar ad valorem (berdasarkan nilai). Ini terutamanya bagi Penyerahan Hak Mutlak untuk tujuan “kasih dan sayang” dan “lain-lain”.**

What this means, instead of a nominal stamp duty of RM10.00 per assignment, policy/certificate owners are now required to pay ad valorem stamp duty on the Sum Assured. For easy understanding, please see table below: / Maksudnya, bukannya duti setem berkadar sebanyak RM10.00 bagi setiap penyerahan hak mutlak, pemilik polisi/sijil kini dikehendaki membayar duti setem ad valorem (berdasarkan nilai) ke atas Jumlah Diinsuranskan. Untuk memudahkan pemahaman, sila lihat jadual di bawah:

Example: / Contoh:

Stamp duty charged / Duti setem dikenakan	Sum assured / Jumlah diinsuranskan
RM100	RM10,000
RM1,000	RM100,000
RM9,000	RM500,000

- This Notice is published to all Sun Life Malaysia Assurance Berhad’s clients for information. Please ensure that a properly stamped Absolute Assignment Form is submitted to Sun Life Malaysia Assurance Berhad for processing of the assignment. / Notis ini diterbitkan kepada semua pelanggan Sun Life Malaysia Assurance Berhad untuk maklumat. Sila pastikan Borang Penyerahan Hak Mutlak yang dinyetamkan dengan betul diserahkan kepada Sun Life Malaysia Assurance Berhad untuk pemprosesan penyerahan hak mutlak.**

Issuance date: 23 May 2022 / Tarikh pengeluaran: 23 May 2022